

2. MELLÉKLET

ÚTMUTATÓ A CUKOR- BETEG GYERMEKEK ISKOLAI ELLÁTÁSÁHOZ

A következő irányelveket figyelembe kell venni cukorbeteg gyermekek iskolai ellátása során. A cukorbeteg gyermek napi rutinjának része a rendszeres vércukorszint-mérés, valamint az étkezések, az inzulin és a tevékenységek beosztása. Ezért az iskolában minden cukorbeteg gyermeknek engedélyezni kell:

- ☐ A vércukorszint ellenőrzését bármikor.
- ☐ A hipoglikémia kezelését azonnali cukorbevitellel.
- ☐ A szükséges inzulin beadását bármikor.
- ☐ A szükséges szénhidrátmennyiség elfogyasztását.
- ☐ A gyermek az ebédjét a megfelelő időpontban fogyaszthassa el, és legyen rá elég ideje.
- ☐ Bármikor, korlátozások nélkül jusson vízhez és mehessen ki mosdóba.
- ☐ Teljes körűen részt vehessen a testnevelésórákon, és egyéb tanterven kívüli elfoglaltságokban, például kirándulásokon.

Továbbá:

- ☐ Amennyiben szükséges, az iskolai dolgozóknak, a szülőknek/gondviselőknak és az egészségügyi csapatnak meg kell beszélniük azt, hogy a tanuló mennyire képes részt venni a saját cukorbetegségének menedzselésében.
- ☐ Egyénileg nagyon változó, hogy melyik gyermek milyen életkorban képes ellátni az önmenedzseléssel

kapcsolatos feladatokat, és figyelembe kell venni, hogy a gyermek mennyire képes és hajlandó részt venni ezekben.

- ☐ A cukorbetegség sikeres iskolai menedzseléséhez együtt kell működnie a gyermeknek, a szülőknek/gondviselőknak, a gyermeket gondozó egészségügyi szakembereknek, és az iskolának.

Néhány javaslat egy hatékony cukorbetegség-menedzsment iskolai program létrehozásához:

- ☐ Készítsenek tervet a szülőkkel és a tanulót gondozó egészségügyi szakemberekkel való kommunikációra, állapotodjanak meg a vészhelyzeti eljárásokban, és írják fel a szükséges telefonszámokat.
- ☐ Eljárásokat kell kidolgozni az inzulin beadására, valamint az eszközök (például mérőműszerek és pumpák) iskolai használatára.
- ☐ Meg kell állapodni arról, hogy a cukorbetegség ellátásának részeként az iskolai dolgozóknak mit kell tenniük.
- ☐ Meg kell állapodni egy egyéni cselekvési tervről a magas és az alacsony vércukorszinttel járó epizódok kezelésére, beleértve a megfelelő ellátást, valamint a szükséges ételeket és inzulinbeadást.
- ☐ Dokumentálni kell a tanuló által használt inzulin típusát és mennyiségét, és azt, hogy tanítási időben kell-e beadni.

KINEK MI A FELADATA?

SZÜLŐ/ GOND- VISELŐ

- ☐ Gondoskodik az eszközökről és az inzulinról, amelyek szükségesek a cukorbeteg tanuló ellátásához.
- ☐ Megadja a vészhelyzeti elérhetőségeket, amelyeket váratlan helyzetekben használni lehet.
- ☐ Megadja a diák étkezési rendjét.
- ☐ Jelzi az iskolának, ha változik az ellátási terv.

ISKOLAI DOLGOZÓK

- ☐ A tanév elején egyeztetik a szülőkkel/gondviselővel a cukorbetegség ellátási tervét.
- ☐ Egyeztetnek a szülőkkel a gyermek napirendjéről.
- ☐ Ellenőrzik a szülők/gondviselők elérhetőségét.
- ☐ Megállapodnak arról, hogy milyen esetben kell értesíteni a szülőket/gondviselőket.
- ☐ Segítik a cukorbeteg gyermeket az iskolában.
- ☐ Lehetővé teszik, hogy a megbeszélte időben megmérhesse a gyermek a vércukorszintjét.
- ☐ Lehetővé teszik, hogy a gyermek biztonságos helyen adhassa be az inzulinját.
- ☐ Felismerik az alacsony és a magas vércukorszint jeleit és tüneteit.
- ☐ Megtanulják, mit kell tenni a gyermekkel, ha alacsony vagy ha magas a vércukorszintje.
- ☐ Gondoskodnak arról, hogy az alacsony vércukorszintű gyermeket mindig felügyelje valaki, ne maradjon egyedül.
- ☐ Szabad hozzáférést biztosítanak vízhez és a mosdóhoz.

TANULÓ

- ☐ Szól a tanárnak, ha leesik vagy felmegy a vércukra
- ☐ Szól a tanárnak, ha rosszul érzi magát.
- ☐ Amennyiben képes rá, elvégzi a vércukormérést és beadja magának az inzulint a kezelési tervnek megfelelően.
- ☐ Magával viszi a cukorbeteg-felszerelését az iskolába.
- ☐ Van nála gyorsan felszívódó szénhidrát arra az esetre, ha leesne a vércukorszintje.